

ELLERİN ANTİSEPTİK İLE DEZENFEKTE EDİLMESİ

İşlem Süresi: 20 - 30 saniye

1a



Avucunuza ellerinizin tüm yüzeyine yetecek miktarda antiseptik maddeyi dökün;

1b



2



Avuç içlerinizi karşılıklı ovalayın;

3



Bir elinizin içini diğer elinizin dışına gelecek şekilde birleştirin ve parmak aralarını ovalayın;

4



Avuç içlerinizi birleştirerek parmak aralarını ovalayın;

5



Avuç içleriniz birbirine bakacak şekilde parmaklarınızı ters yönde kenetleyin ve ovalayın;

6



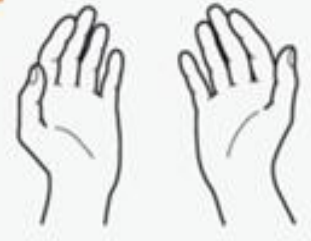
Baş parmaklarınızı diğer elinizin avucuyla kavrayarak ovun;

7



Parmak uçlarınızı birleştirerek diğer elinizin avuç içinde ovalayın;

8



Kurduktan sonra elleriniz artık temizdir.

ELLERİN SU VE SABUNLA YIKANMASI

İşlem Süresi: 20 saniye



0 Ellerinizi su ile ıslatın;



1 Tüm el yüzeyine yetecek miktarda avuç içine sabun dökün;



2 Avuç içlerinin birbirine sürerek sabunu iyice köpürtün;



3 Bir elinizin içini diğer elinizin dışına gelecek şekilde birleştirin ve parmak aralarını ovalayın;



4 Avuç içlerinizi birleştirerek parmak aralarını ovalayın;



5 Avuç içleriniz birbirine bakacak şekilde parmaklarınızı birbirine kenetleyin ve ovalayın;



6 Baş parmaklarınızı diğer elinizin avucuyla kavrayarak ovun;



7 Parmak uçlarınızı birleştirerek diğer elinizin avuç içinde ovalayın;



8 Ellerinizi iyice durulayın;



9 Ellerinizi tek kullanımlık bir kağıt havlu ile kurulayın;



10 Kullandığınız kağıt havluyu musluğu kapatmak için kullanın;



11 Kuruduktan sonra elleriniz artık temizdir.



.....MÜDÜRLÜĞÜ
SALGINA BAĞLI POZİTİF TEŞHİS
KONAN ÖĞRETMEN/ÖĞRENCİ
DEVAMSIZLIK FORMU

Doküman No	FR.002
Yayın Tarihi	..708/202 0
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi / / 20
Sayfa No	1/1

SN	ADI SOYADI	GÖREVİ	TEŞHİS TARİHİ	İYİLEŞME TARİHİ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ONAY
Okul Müdürü



..... MÜDÜRLÜĞÜ
ZİYARETÇİ VE TEDARİKÇİ
BİLGİLENDİRME VE
TAAHHÜTNAME FORMU

Doküman No	FR.009
Yayın Tarihi	../08/2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 20
Sayfa No	1/1

ZİYARETÇİNİN/TEDARİKÇİNİN ADI SOYADI

ADI SOYADI	
İLETİŞİM	

BİLGİLENDİRME KONULARI

BİLGİ
EDİNDİM

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteriyor iseniz okula/kuruma giriş yapmayıp, en yakın sağlık kuruluşları ile iletişime geçiniz.	<input type="checkbox"/>
Okul/kurum içinde mecbur kalmadıkça yüzeylere dokunmayınız. Dokunulduğunda el antiseptiği kullanınız.	<input type="checkbox"/>
Salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyunuz.	<input type="checkbox"/>
Maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapınız.	<input type="checkbox"/>
Okul/ kuruma her girişte vücut sıcaklığınız ölçülmelidir. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşiniz tespit edildiğinde İşyerine girişiniz mümkün olmayacaktır. Yüksek ateş tesbitiniz halinde, karantina odasında veya belirlenmiş benzeri bir alanda izolasyon sağlanarak derhal iletişimden sorumlu ekip görevlisi ile iletişime geçiniz.	<input type="checkbox"/>
Okul/ kurum içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalınız.	<input type="checkbox"/>

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Ziyaretçi ve Tedarikçi Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI : İMZASI :

.....
Okul Müdürü



.....MÜDÜRLÜĞÜ
**TEMİZLİK VE DEZENFEKTASYON
FORMU**

Doküman No	FR.017
Yayın Tarihi	..08/2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 20
Sayfa No	1/2

YER/MEKAN	TEMİZLEME PERİYODU	TEMİZLİKTE KULLANILACAK MALZEME (DEZENFEKTAN)	TEMİZLEME YÖNTEMİ
TUVALETLER	Her teneffüs sonrası	Çamaşır Suyu (1/10) ve deterjan	Fırçalama, Oturma yerleri (klozet için) silinme, WC fırçaları kurutulmalıdır.
LAVABOLAR	Günde 2 kere	Çamaşır Suyu (1/10) ve deterjan (toz veya likit)	Fırçalama, Ovma (WC ve lavabolar için ayrı fırça olmalı)
DUVARLAR VE CAMLAR	Haftada 1 kere	Çamaşır Suyu (1/10) ve deterjan	Camlar yukarıdan aşağı, duvarlar tavandan aşağı silinir. Kurulanır.
KAPI VE KAPI KOLLARI	Günde 2 kere	Su, deterjan	Silerek temizleme
PASPASLAR	Günde 2 kere	Çamaşır Suyu (1/10) ve deterjanlı su	Deterjanlı sıcak suda yıka 1/50 oranında çamaşır suyunda 20dk. beklet, durula, sık ve kurutulmalı.
YERLER ZEMİN	Günde 2 kere	Deterjanlı su, zemin hasta çıktısı, kan, balgam vb. kirlenmiş ise çamaşır suyu.	Kirliliğe göre ıslak süpürge ile süpürülüp silinmeli kan, tükürük vb. ifrazat varsa önce kağıt mendille alınıp çamaşır suyu ile silinmeli
ÇALIŞMA MASALARI	Günde 2 kere	Deterjanlı su, yüzey kan, balgam vb. kirlenmiş ise çamaşır suyu.	Silerek temizleme

UYGULAMA ESASLARI

Gerekli malzemeler:

Plastik kova, leğen, ölçü kabı, %5'lik klor içeren çamaşır suyu, su, deterjan, eldiven, atık kovası

Uygulama:

1. %0.5 klor solüsyonu hazırlayınız: Plastik bir kovaya 1 ölçü % 5'lik Klor+9 ölçü su koyunuz.
 - Normal temizlik yapılırken; deterjanın üzerinde yazılı talimat göz önüne alınarak sulandırınız ve durulamayınız. Eğer yoğun kirlenme söz konusu ise sulandırılmadan direkt kullanınız ve sonrada durulayınız.



.....MÜDÜRLÜĞÜ
**TEMİZLİK VE DEZENFEKTASYON
FORMU**

Doküman No	FR.017
Yayın Tarihi	..08/2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi / / 20
Sayfa No	2/2

- Dezenfeksiyon yapılırken; farklı dezenfektanlar ve bunların sulandırılma oranları vardır. Eğer dezenfeksiyon için çamaşır suyu kullanılacaksa, normal dezenfeksiyon için 1/100 oranında,
 - kan ve vücut salgılarından kontamine olmuş yüzeye 1/10 oranında sulandırılarak kullanınız.
2. Daha az kirli olan yüzeyden kirli yüzeye doğru aynı yerden bir kez daha geçmeyecek şekilde siliniz.

Güvenlik tedbirleri:

1. Temizlik işlemi bitince kullanılan aleti hiçbir yere değdirmeden atık kovasının içine atınız.
2. Eldivenlerin dış yüzlerini dekontaminasyon sıvısında yıkayıp, ters çıkararak atık kabına atınız.
3. Ellerinizi yıkayıp kurulayınız.
4. Günlük hijyen kontrol çizelgesini imzalayınız.

Metin ÖZ
Okul Müdürü



**TURGUT REİS İLKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ
ANTİSEPTİK KONTROL FORMU**

Doküman No	FR.019
Yayın Tarihi	../08/2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 20
Sayfa No	1/1

ANTİSEPTİK KONTROL FORMU

El Antiseptiğinin Montaj Tarihi		... / ... / 20.....									
El Antiseptiğinin Dolum Tarihi		... / ... / 20.....									
El Antiseptiğinin Kontrol Tarihi		... / ... / 20.....									
S N	EL ANTİSEPTİĞİ KONTROL İŞLEMLERİ	1.Kat		2.Kat		
		E	H	E	H	E	H	E	H	E	H
1	El Antiseptiği belirlenen yerinde duruyor mu?										
2	Uygun yükseklikte asılmış mı?										
3	El Antiseptiğinin kullanım talimatları okunabilir şekilde asılmış mı?										
4	El Antiseptiğinin eksilmesi durumunda dolum zamanında yapılıyor mu?										

Yukarıda, Kurumumuzdaki Yeri/No belirtilmiş El Antiseptiklerinin kontrolleri tarafımızdan yapılmış olup, kullanıma hazır Olduğu/Olmadığı tespit edilmiştir.

.....

Hijyen- Enfeksiyondan Korunma ve Kontrolü

Acil Durum Ekip Görevlisi

..... / /20...

Metin ÖZ
Okul Müdürü



TURGUT REİS İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
DERSLİK VE İDARİ ODALARIN
KULLANIM TALİMATLARI

Doküman No	TL.006
Yayın Tarihi	../08/2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... /20
Sayfa No	1/1

DERSLİK VE İDARİ ODALARIN KULLANIM TALİMATLARI

1. Derslikler ve idare odalarda temizlik/ dezenfektasyon plan/ programlarına uygun olarak temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi sağlanıp, havalandırma sistemleri dışarıdan taze hava alacak şekilde ayarlanacaktır.
2. Havalandırma sistemi filtrelerinin periyodik kontrolü yapıлып, temiz hava debisi artırılabacaktır.
1. Ortak kullanılan ekipman ve dolaplar mümkün olduğunca düzenli olarak dezenfekte edilecektir.
2. Dersliklerdeki ve idari odalardaki panolara ekran ve ortak olanları hijyen ve sanitasyon bilincinin ve farkındalığını arttırmaya yönelik afişler posterler asılacaktır.
3. Dersliklerde ve idari odalarda yer alan ortak temas yüzeyleri bilgisayarlar, dolaplar makineler aletler ve benzeri için kullanım şartları kullanım sıklığı kullanıcı sayısı ve benzeri kriterlerine göre hijyen ve sanitasyon programları oluşturulup uygulanacaktır.
4. Kullanılan makinelerin yüzeyi temizlikleri var ise üretici firmanın belirlediği kriterler de dikkate alınarak uygulanacaktır.
5. Elle temas etmeden açılabilir- kapanabilir pedallı, sensörlü vb. atık kutuları bulundurulacaktır.

Celil BAKİ
Müdür Yardımcısı

Metin ÖZ
Okul Müdürü

	TURGUT REİS İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ TUVALET VE LAVABO KULLANMA TALİMATI	Doküman No	TL.009
		Yayın Tarihi	../08/2020
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	... / ... / 20...
		Sayfa No	1/1

TUVALET VE LAVABO KULLANMA TALİMATI

1. Kapılar, kapı kolları ve tüm yüzeyler uygun deterjan dezenfektan ile sık aralıklarla temizlenecektir.
2. Kuruluşta salgın hastalığı olduğu belirlenen kişi olmadığı takdirde banyo klozet ve lavabo kapı yüzeyleri dahil tüm yüzeylerin su ve uygun deterjanla sık temizlenmesi yeterli olacaktır.
3. Banyo klozet ve tuvaletler her gün en az 1/10 oranında sulandırılmış sodyum hipoklorit ile dezenfekte edilecektir.
4. El teması önlemek için öğrenci personel lavabolarında mümkün ise el teması olmayan bataryalar temassız dispenserler olmalıdır.
5. Kuruluş genelindeki lavabo ve gider bağlantılarının deve boylarının S şeklinde olması sağlanmalıdır.
6. Mümkünse her tuvalet lavabo girişinde ideal olarak hem iç hem dış kısma el antiseptiği cihazları konulacaktır.
7. Öğrencilere ve personele her seferinde en az 20 saniye boyunca sabun ve su ile ellerini yıkamaları hatırlatmak için afiş, poster, uyarı levhası konulacaktır.
8. Personel ve öğrencilerin kağıt havluları ve benzeri atıkları atmalarını kolaylaştırmak için çıkışa yakın noktalara mümkünse pedallı çöp kutuları yerleştirilecektir.
9. Varsa el kurutucu cihazlarının kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınması sağlanacaktır.

10. Tuvaletlerin havalandırma sisteminin temiz hava sirkülasyonu yeterli ve uygun olacaktır.

Celil BAKİ
Müdür Yardımcısı

Metin ÖZ
Okul Müdürü



TURGUT REİS İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
TEK KULLANIMLIK MASKE, ELDİVEN
GİBİ KİŞİSEL HİJYEN MALZEME
ATIKLARININ YÖNETİMİNDE COVID-19
TEDBİRLERİ VE TALİMATLARI

Doküman No	TL.011
Yayın Tarihi	../08/2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 20...
Sayfa No	1/1

TEK KULLANIMLIK MASKE, ELDİVEN GİBİ KİŞİSEL HİJYEN MALZEME
ATIKLARININ YÖNETİMİNDE COVID-19 TEDBİRLERİ VE TALİMATLARI

1. Kurum ve kuruluşlar bina girişlerine gri etiketli olarak “maske, eldiven ve diğer kişisel atık” yazan kapaklı ve torba içeren biriktirme ekipmanı koyacaktır.
2. Torbaların dörtte üçü dolduktan sonra ağızları sıkı bir şekilde kapatılarak ikinci bir torbaya alınıp geçici depolama alanına götürülecektir.
3. Geçici depolama alanı insan kullanımından ve gıda malzemelerinden uzak ve kapalı olacaktır.
4. Geçici depolama alanındaki atıklar 72 saat bekletilip evsel atık kapsamında (diğer atık) belediyeye teslim edilecektir.
5. Belediyelerin bu konudaki duyuru ve talimatlarına uyulacaktır.
6. Atık biriktirme, toplama, taşıma ve depolama işlemlerinde kullanılan ekipmanlar ve bu ekipmanların bulunduğu alanların her bir atık boşaltımı sonrası temizliği/ hijyeni sağlanıp, bu ekipmanlar başka amaçlar için kullanılmayacaktır.
7. Toplama, taşıma ve depolama sırasında oluşabilecek dökülmeye/ veya sızıntı suyuna yönelik tedbir alınıp, kirlilik oluşması durumunda kirlenen yüzey dezenfekte edilecektir.
8. Yüzey ve alan temizliğinde çamaşır suyu, dezenfektan gibi malzemeler kullanılacaktır.
9. Atıkların toplanması, taşınması, işlenmesi ve bertarafı ile görevlendirilen personelin çalışma sırasında eldiven ve maske gibi kişisel koruyucu malzeme kullanması, atıkla temas etmemeye dikkat etmesi, toplama ve taşıma işlemleri sırasında özel iş elbisesi giymesi sağlanacaktır.
10. Görevli personelin kullandığı ekipmanları ve kişisel malzemelerini dezenfekte ederek hijyenini sağlayacaktır.
11. Salgın hastalık belirtileri olan kişinin vücut sıvılarıyla temas eden eldivenleri ve diğer tek kullanımlık eşyaları tıbbi atık olarak kabul edilerek uygun şekilde bertaraf edilecektir.
12. Kapalı ve açık alanlarda, atıkların bertaraf edilmesi için yetkili kurumların ve yerel otoritelerin talimatlarına uyulacaktır.
13. Tıbbi atıkların değerlendirilmesinde ilgili yönetmelikler çerçevesinde hareket edilecektir.

Metin ÖZ
Okul Müdürü

TURGUT REİS İLKOKULU
KASIM AYI HAFTALIK PERSONEL
TUVALET TEMİZLİK TAKİP ÇİZELGESİ

TARİH	PERSONEL ADI SOYADI	SAAT	Zemin Temizliği	Lavabo Temizliği	Kağıt Havlu Mevcut/Tuvalet Kağıdı	Sıvı Sabun Mevcut	PERSONEL İMZA	KONTROL EDEN İMZA
../00/2020	BARIŞ TEMİZEL	09:50						
		10:40						
		11:30						
		12:50						
		13:40						
		14:30						
../00/2020	BARIŞ TEMİZEL	09:50						
		10:40						
		11:30						
		12:50						
		13:40						
		14:30						
../00/2020	BARIŞ TEMİZEL	09:50						
		10:40						
		11:30						
		12:50						
		13:40						
		14:30						
../00/2020	BARIŞ TEMİZEL	09:50						
		10:40						
		11:30						
		12:50						
		13:40						
		14:30						
../00/2020	BARIŞ TEMİZEL	09:50						
		10:40						
		11:30						
		12:50						
		13:40						
		14:30						